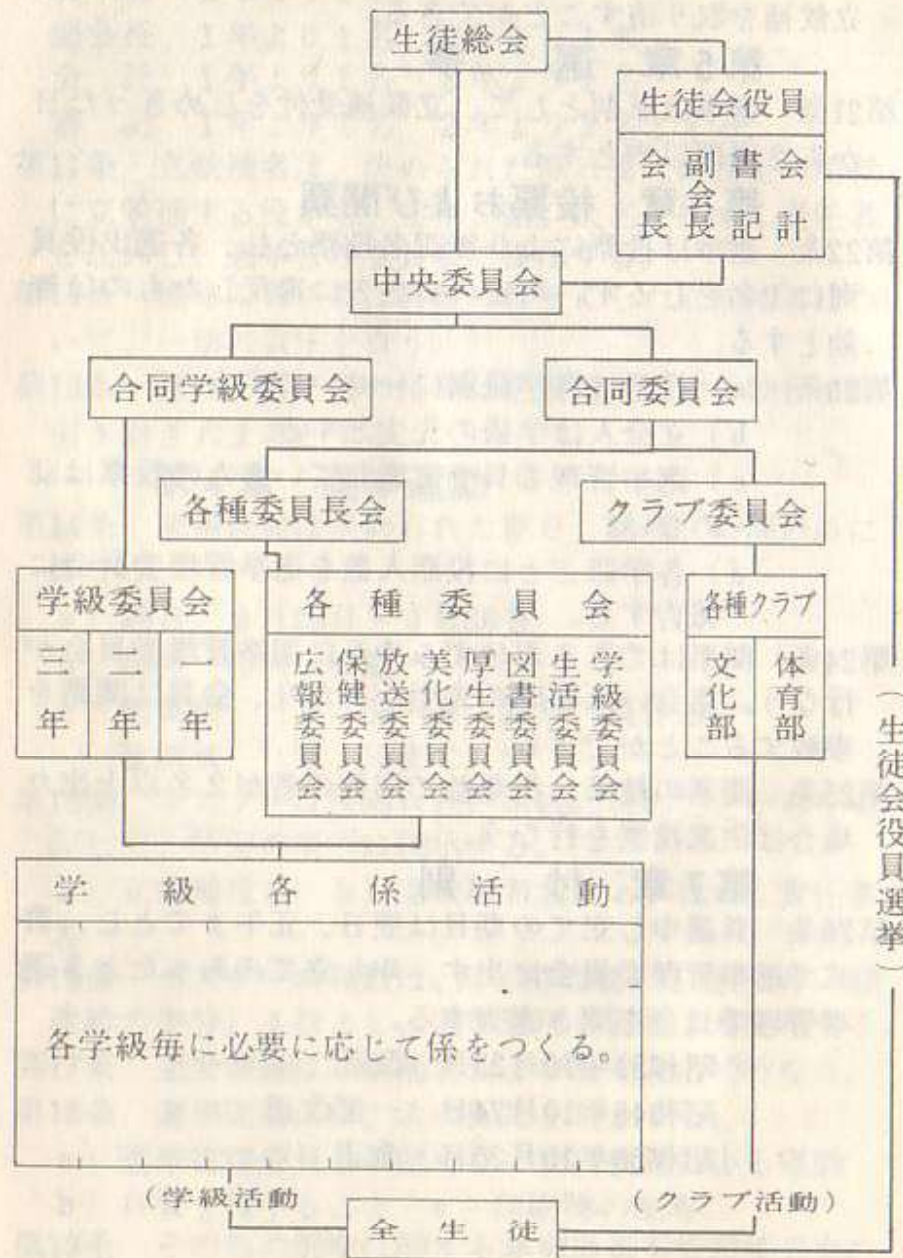


# 生徒会組織



# 会議のすすめ方

## ○心がまえ

- 1 できるだけ「短い時間」で
- 2 みんなが十分に「考え」
- 3 よく「話し合っ」て
- 4 一番いい案を「決定」し
- 5 それを正しく「実行する」ように決める。
- 6 賛成にしても、反対にしても妙に力を入れてその言い方や言葉の強さで通そうとしないで、話の中味「論理」(すじみちがたっていること)で人々によくわからせること。

## ○議長の仕事

- 1 会議のルールを守る
- 2 自分の意見を押しつけず「公平に」
- 3 みんなの意見を「ひき出す」
- 4 発言の「要点をききわけて、みんなによくわからせる」
- 5 議論が「わきみちにそれないようにする」
- 6 必要があれば問題を「わかりやすく説明する」

## ○会議のルール

- 1 議題はまえもってみんなに知らせ、きまったことは最後に確認する(書記)
- 2 議事に入る前に、一応時間の見通しを立てておく。
- 3 提案は提案者以外に1人以上の支持者があればとりあげられる。
- 4 発言者は議長の指名で、結論を先にいってから理由を説明する。
- 5 採決は「原案」「原案に反対」「修正案」とある場合、修正案から決をとる。
- 6 「議事進行」について意見を優先して指名する。